

Carl-Zeiss str., 10, 63322  
Rodermark, Germany  
**Tel.:** +49(0)6074/8686-18  
**Fax:** +49(0)6074/8686-86  
**E-mail:** [info@framedoc.com](mailto:info@framedoc.com)  
**Site:** [www.framedoc.com](http://www.framedoc.com)



Pyatnitskaya str., 50/2,  
119017 Moscow, Russia  
**Tel.:** +7495/9227446  
**Fax:** +7495/9517377  
**E-mail:** [info@framedoc.ru](mailto:info@framedoc.ru)  
**Site:** [www.framedoc.ru](http://www.framedoc.ru)

# IRP FrameDoc Content Manager

## (IRP FrameDoc CM)

### Назначение

Автоматизированная система управления электронным документооборотом.

### Технологии

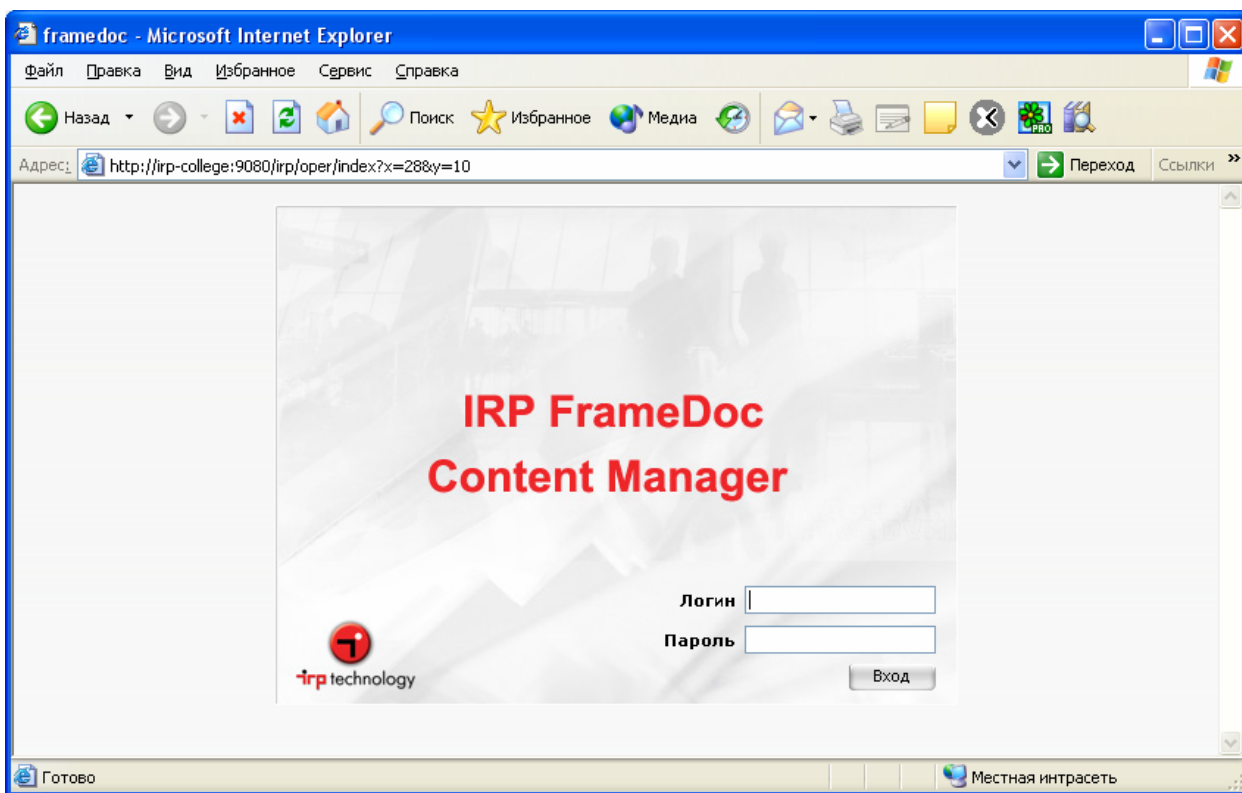
- Платформа – J2EE
- Технология – IRP (WEB сервер Apache Tomcat, сервер приложений JBoss)
- ОС – Windows (базовая версия)
- СУБД – Oracle (базовая версия)
- «Тонкий клиент» - WEB-браузер

### Функциональность

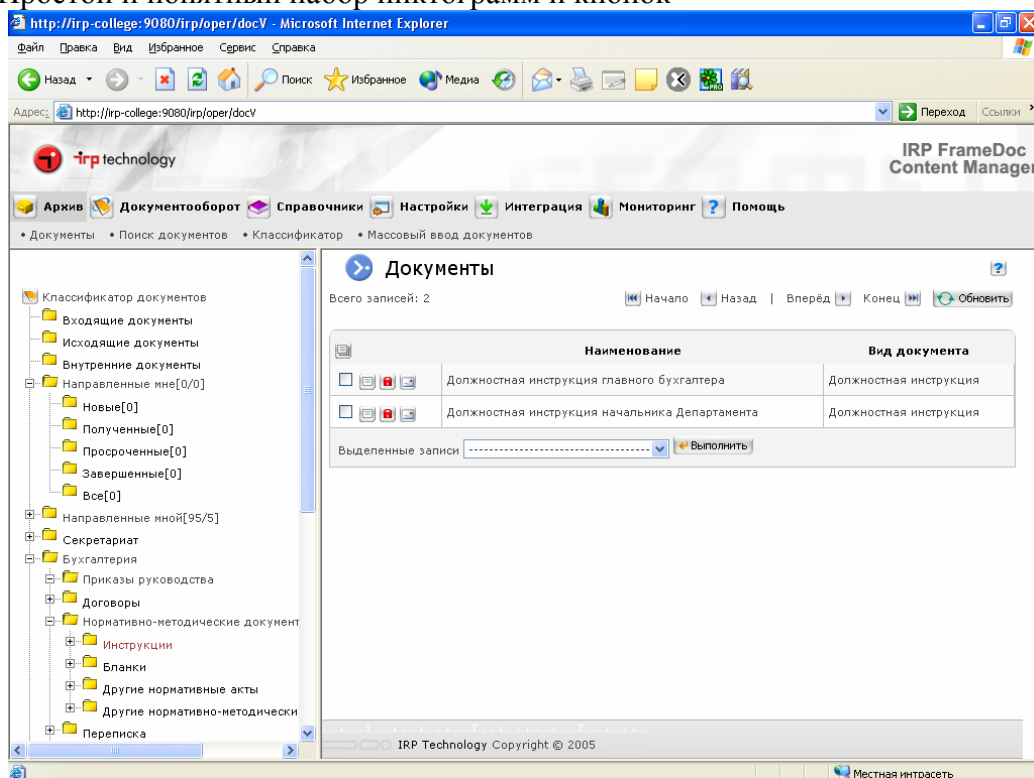
- Доступ к документам по технологии «тонкого клиента»
- Аутентификация клиентов
- Администрирование ролей, прав на рубрикаторы и документы
- Классификация (рубрикация) документов
- Рассылка и процедура согласования документов
- Контроль дисциплины исполнения поручений
- Регистрация документов
- Работа со справочниками, словарями
- Поддержка версий документов
- Управление электронными документами в различных форматах
- Формирование отчетности
- Поиск документов по различным критериям (рубрики, поля регистрационной карточки, контекст, морфология)
- Просмотр документов, печать
- Привязка к номенклатуре дел
- Контроль сроков хранения
- Указание местоположения оригиналов, копий
- Протоколирование событий в системе
- ЭЦП

## Удобный пользовательский интерфейс

- Пользователи получают доступ через «тонкого клиента». Никаких специальных настроек и дополнительного программного обеспечения не требуется.
- Вход в систему по логину и паролю



- Все операции пользователи выполняют при помощи Интернет браузера поэтому все стандарты этого программного продукта остаются в силе. Навигация может осуществляться при помощи «мыши» или клавиш «Tab»/«Shift+Tab»
- Простой и понятный набор пиктограмм и кнопок



## Лаконичные и полнофункциональные меню

Текущий пользователь: Поляков

Документы

Всего записей: 3

Наименование	Вид документа	Автор/Отправитель	Дата	Статус	Действия
Общие требования к документам и службам документационного обеспечения	Документ	Поляков В. Н. (Администратор)	13:19:32	исправление	Просрочен
Унифицированные системы документации	Документ	Поляков В. Н. (Администратор)	2005-12-09 15:19:09	На исполнение	Новый Введен
Основные правила работы архивов организаций	Документ	Поляков В. Н. (Администратор)	2005-12-09 15:18:42	На ознакомления	Новый Введен

Выделенные записи: Отметить как полученные | Выполнить

- Эффективное использование классификаторов (настройки под пользователя, различные виды: тематический, номенклатура дел, местоположение оригиналов и копий ,...)
- АРМы для различных групп пользователей с различным интерфейсом карточки документа и правами доступа к классификатору документов

Текущий пользователь: Экспедиция

Документ

Экспедиция | Дополнительно | Права доступа

Заголовок: письмо

Аннотация: об оплате

Входящий/Исходящий: Входящий

Регистрационный номер: 45

Дата регистрации: 30/08/2005

Кол-во страниц документа: 3

Автор/Отправитель: 6 Отдел милиции

Адресат: ВО "АПИ"

Текущий пользователь: Секретариат

### Документ

**Канцелярия** | Дополнительно | Права доступа

Заголовок	Письмо от Минэкономразвития
Вид документа	Письмо
Аннотация	по вопросу представления оперативной отчетности
Входящий/Исходящий	Входящий
Регистрационный номер	34/5
Дата регистрации	06/09/2005
Номер документа	254
Дата документа	01/09/2005
Кол-во страниц документа	5
Автор/Отправитель	Минэкономразвития
Адресат	ВО "АПИ"
Способ доставки	почта
Номер по номенклатуре дел	
Бумажный документ	Нет
Классификатор бумажных документов	
За подписью	
Дата направления в дело	

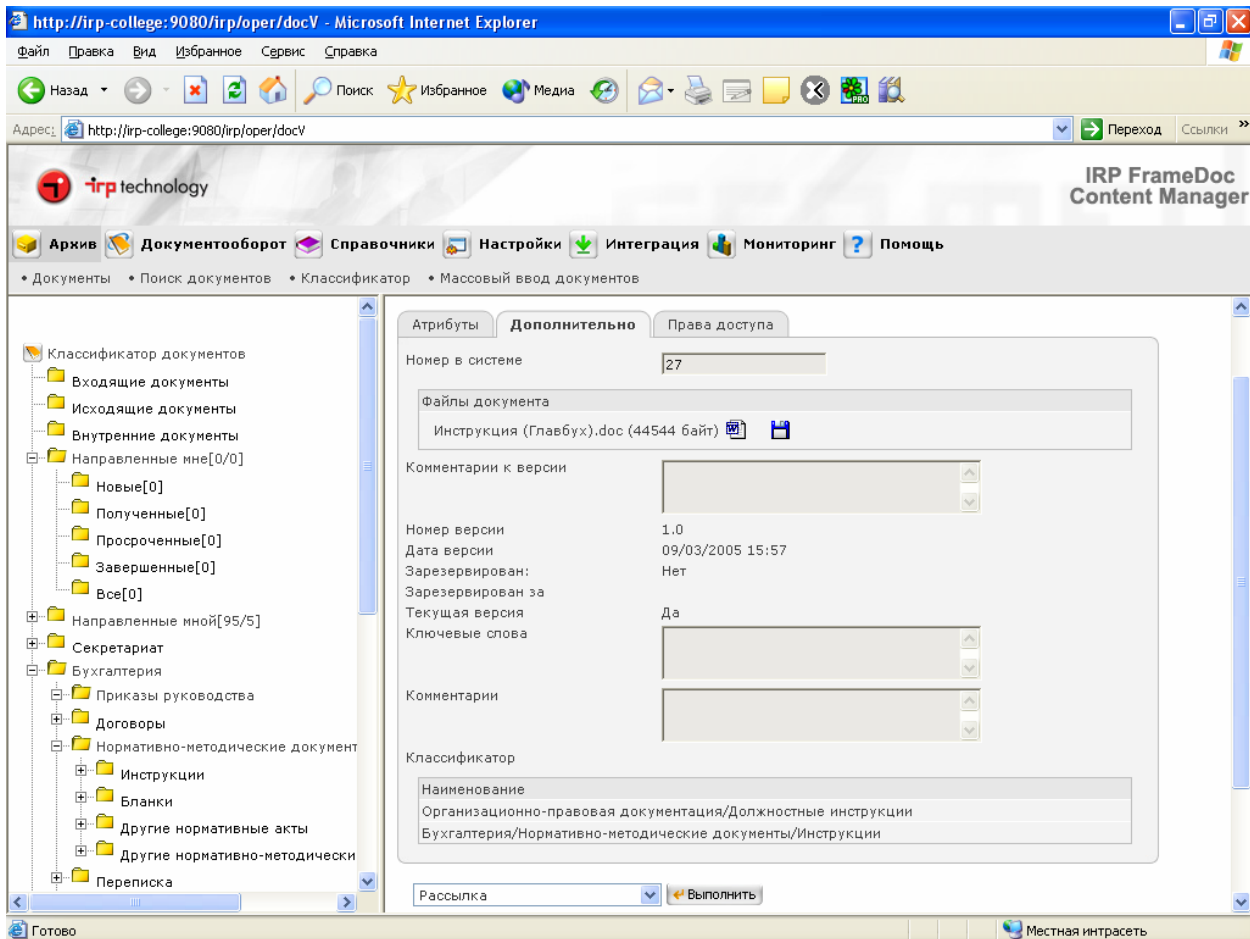
Текущий пользователь: Бухгалтерия

### Документ

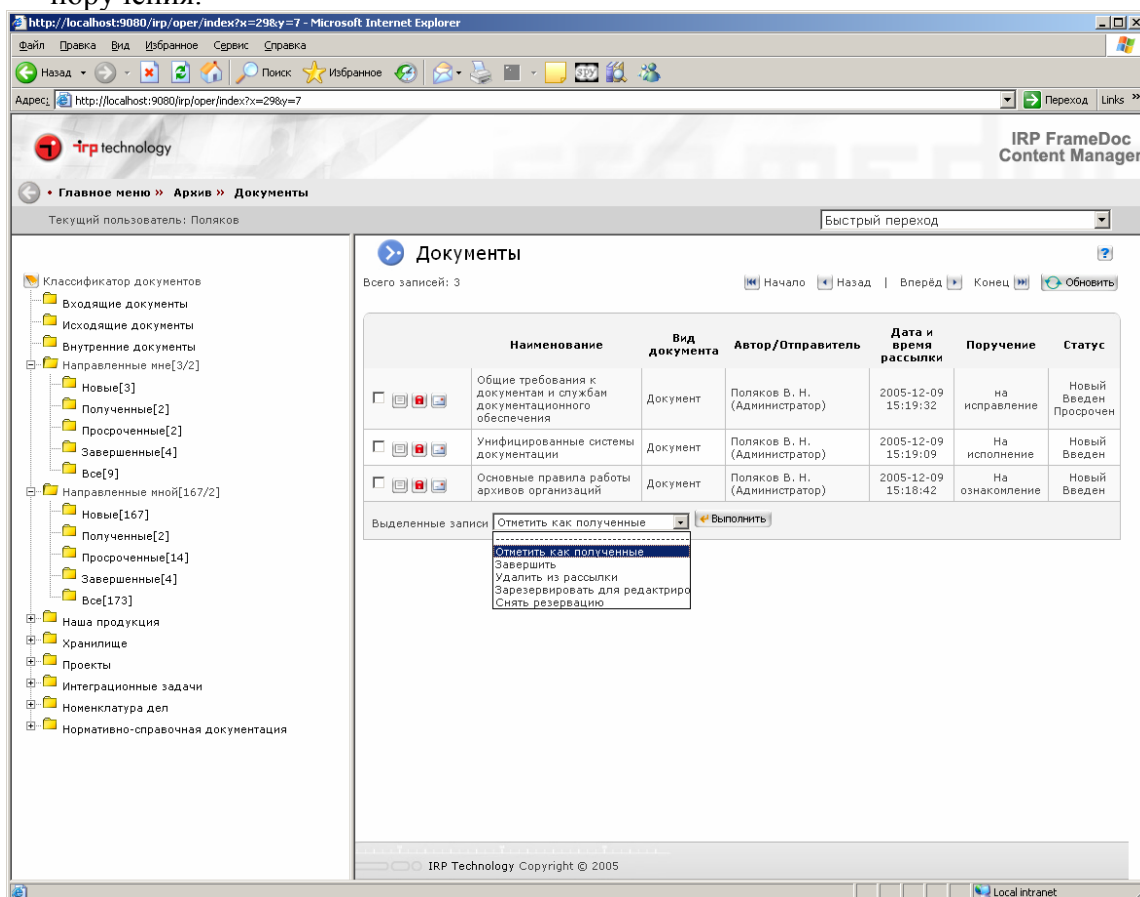
**Подразделение** | Дополнительно | Права доступа

Заголовок	Акт приенки
Вид документа	Акт приенки-сдачи
Аннотация	
Входящий/Исходящий	Исходящий
Регистрационный номер	12
Дата регистрации	11/08/2005
Номер документа	25
Дата документа	
Автор/Отправитель	ВО "АПИ"
Адресат	6 Отдел милиции
Срок хранения	2 месяца
Номер по номенклатуре дел	
Бумажный документ	Нет
Классификатор бумажных документов	
Дата направления в дело	

**■ Информативная и настраиваемая под пользователя карточка документов**



- Разделы классификатора для отправленных и полученных документов пользователя. Рассылка документов с возможностью указания задания и срока исполнения поручения.



http://localhost:9080/irp/oper/index?x=29&y=7 - Microsoft Internet Explorer

Адрес: http://localhost:9080/irp/oper/index?x=29&y=7

IRP FrameDoc Content Manager

Главное меню » Архив » Документы

Текущий пользователь: Поляков

Быстрый переход

### Параметры рассылки

Поручение: другое

Требуется отчет: Да

Срок выполнения: 22/12/2005

Применить Назад

Классификатор документов

- Входящие документы
- Исходящие документы
- Внутренние документы
- Направленные мне [3/2]
  - Новые [3]
  - Полученные [2]
  - Просроченные [2]
  - Завершенные [4]
  - Все [9]
- Направленные мной [167/2]
  - Новые [167]
  - Полученные [2]
  - Просроченные [14]
  - Завершенные [4]
  - Все [173]
- Наша продукция
  - Мониторы
  - Ноутбуки
  - Системные компоненты
  - Периферия
- Хранилище
  - Хранилище 2-го этажа
  - Хранилище 1-го этажа
  - Подвал
- Проекты
  - Последний проект
  - Купля-продажа товара
  - Интеграционные задачи
  - Ноненклатура дел
  - Нормативно-справочная документация

IRP Technology Copyright © 2005

Готово Local Intranet

## Контроль исполнительской дисциплины

Просмотр отчёта - Microsoft Internet Explorer

Адрес: http://localhost:8280/irp/oper/reportform/887b7d5e5e3a4915192a5252d3b241e53381136.continue

### Журнал контроля исполнения заданий руководства

Отправитель: Секретариат т.

№ п.п.	Регистр. номер	Дата регистрации	Автор (Фладелец)	Заголовок	Поручение	Исполнитель	Дата получения	Срок исполнения	Дата завершения	Результат
1	345	06.09.2005	Экспедиция т.	Письмо от Минокообразования	подобрать документы	Бухгалтерия т.	06.09.2005	09.09.2005	06.09.2005	Документы подобраны и приложены
2	34-р-1	16.08.2005	Секретариат т.	Письмо	Отправить о курьером	Экспедиция т.	16.08.2005	16.08.2005	16.08.2005	отправлено
3	1	09.08.2005	Экспедиция т.	Письмо	Оплатить	Бухгалтерия т.	09.08.2005	10.08.2005	09.08.2005	Счет-фактура оплачена

Итого записей: 3

Flamedoc v.2.0      Составитель: Секретариат Т.      Дата печати: 19.12.2005 12:14      Страница 1 из 1

Готово Local Intranet

## История коллективной работы над документом

The screenshot shows the IRP FrameDoc Content Manager interface. On the left is a navigation tree with categories like 'Классификатор документов', 'Входящие документы', and 'Направленные мной'. The main area displays 'История действий над документом' (Document Action History) with 24 records. The table below summarizes the visible data from the screenshot.

Действие	Пользователь	Дата	Новый статус рассылки	Детализация
Удаление из рассылки	Поляков В. Н. (Администратор)	09.12.2005 15:18:10	Удален из рассылки	
Удаление из рассылки	Поляков В. Н. (Администратор)	09.12.2005 15:18:10	Удален из рассылки	
Обновление	Поляков В. Н. (Администратор)	09.08.2005 12:33:27		
Рассылка	Поляков В. Н. (Администратор)	24.06.2005 16:19:13	Новый	
Рассылка	Поляков В. Н. (Администратор)	24.06.2005 13:39:00	Новый	
Обновление	Поляков В. Н. (Администратор)	22.06.2005 11:27:32		
Обновление	Поляков В. Н. (Администратор)	22.06.2005 11:26:30		
Обновление	Поляков В. Н. (Администратор)	22.06.2005 11:26:03		
Обновление	Поляков В. Н. (Администратор)	22.06.2005 11:25:53		
Обновление	Поляков В. Н. (Администратор)	22.06.2005 11:22:54		
Обновление	Поляков В. Н. (Администратор)	22.06.2005 11:21:09		
Обновление	Поляков В. Н. (Администратор)	22.06.2005 10:24:10		
Обновление	Поляков В. Н. (Администратор)	22.06.2005 10:24:06		
Изменение рассылки	Поляков В. Н. (Администратор)	22.06.2005 10:17:57		[hide] Требуется отчет: да; Поручение: На резолюцию; Срок исполнения: 2005.06.21;

## Отслеживание хода согласования и подписания документов и договоров

The screenshot shows a report titled 'Отчёт по согласованию документа' (Document Approval Report). The table tracks the approval process for various documents, including their type, number, date, and the individuals involved at each stage.

Наименование документа	Вид документа	№ документа	Дата документа	Отправитель	Получатель	Дата отправления	Поручение	Дата получения	Дата завершения	Результат
Письмо от Минономразвития	Письмо	254	01.09.2005	Экспедиция т.	Секретариат т.	06.09.2005		06.09.2005	06.09.2005	Документы подобраны и приложены
Письмо от 26.08.05	Счет-фактура	34-666	26.08.2005	Бухгалтерия т.	Зубарева Л. Ф.	26.08.2005				
письмо као к-та 34-05/76895 от 06.08.05	Докладная записка			Экспедиция т.	Серов В. В.	26.08.2005				
МГТС №25	Письмо			Бухгалтерия т.	Зубарева Л. Ф.	26.08.2005				
акт сверки	Акт сверки взаиморасчетов			Бухгалтерия т.	Подуфаров А. Ю.	26.08.2005				
				Бухгалтерия т.	Зубарева Л. Ф.	26.08.2005				
				Бухгалтерия т.	Тарасова В. Н.	26.08.2005				
				Бухгалтерия т.	Самойлов В. И.	26.08.2005				
				Бухгалтерия т.	Экспедиция т.	26.08.2005		26.08.2005	26.08.2005	отправлено почтой
				Бухгалтерия т.	Тест Р.	26.08.2005				
Аносиной	Докладная записка			Бухгалтерия т.	Анонина М. Г.	26.08.2005				
служебная записка №5	Служебная записка	5	26.08.2005	Бухгалтерия т.	Ефремова Н. Г.	26.08.2005				
				Бухгалтерия т.	Анонина М. Г.	26.08.2005				

Гителес v.2.0      Составитель: Секретариат Т.      Дата печати: 19.12.2005 12:15      Страница 1 из 17

■ Контроль сроков хранения документов (мониторинг)

■ Удобство в управлении набором действий с документами (редактирование, версияность, поиск, просмотр, печать, массовый ввод)

**Документы**

Всего [начало] [Назад] [Вперед] [Конец]

Документ не зарезервирован. Для редактирования не доступен.

Имя	Тип документа
Документ импортированный из 1С (счет-фактура)	Документ
Документ импортированный из 1С (счет-фактура)	Документ
Документ импортированный из 1С (счет-фактура)	Документ
Документ импортированный из 1С (счет)	Документ
Документ импортированный из 1С	Документ

Документ зарезервирован и доступен для редактирования.

**Документ**

Наименование: Регламент документооборота АПИ

### Версии документа

Номер версии	Дата версии	Создавший версию	Комментарии
2.0	2005-12-07 16:40	Борисов Д. (Руководитель проектов)	Исправленный регламент по результатам совещания. Текущий ввод в экспедиции
1.0	2005-12-01 10:15	Борисов Д. (Руководитель проектов)	

Поиск документов - Microsoft Internet Explorer

Адрес: http://irp-college:9080/irp/oper/docv?op=search

**IRP FrameDoc Content Manager**

Архив | Документооборот | Справочники | Настройки | Интеграция | Мониторинг | Помощь

### Поиск документов

Атрибуты | Канцелярия

Контекстный поиск: [Поле для ввода]

Тип контекстного поиска: Объединить слова по "и"

Искать в полях:

- В тексте электронных документов
- В названиях
- В ключевых словах
- В аннотациях
- В комментариях

Статус: Не важно

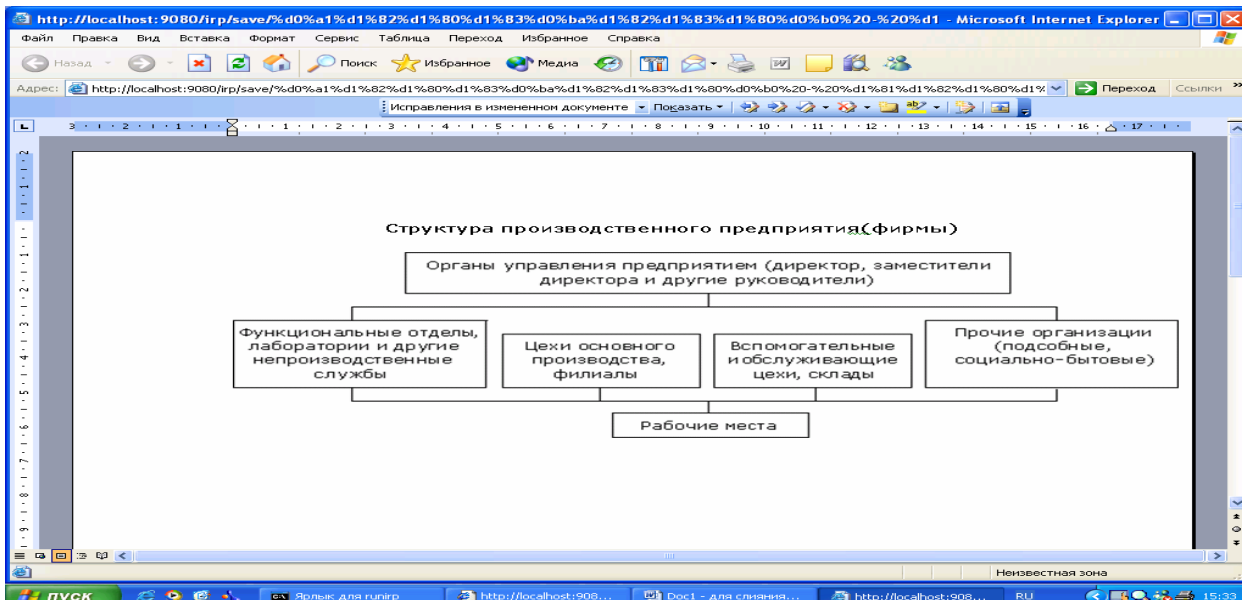
Вид документа: Не важно

Количество выводимых строк: 20

Искать | Назад

Готово | Местная интрасеть





Массовый ввод документов в архив

Локальная директория из которой осуществляется загрузка

Выбрать...

Установки | Список файлов

Ветка классификатора

Срок хранения: 4 года

Тип документа: База данных

Текст для аннотации

Передать | Остановить | Выход

Массовый ввод документов в архив

Локальная директория из которой осуществляется загрузка

C:\Documents for uploading

Выбрать...

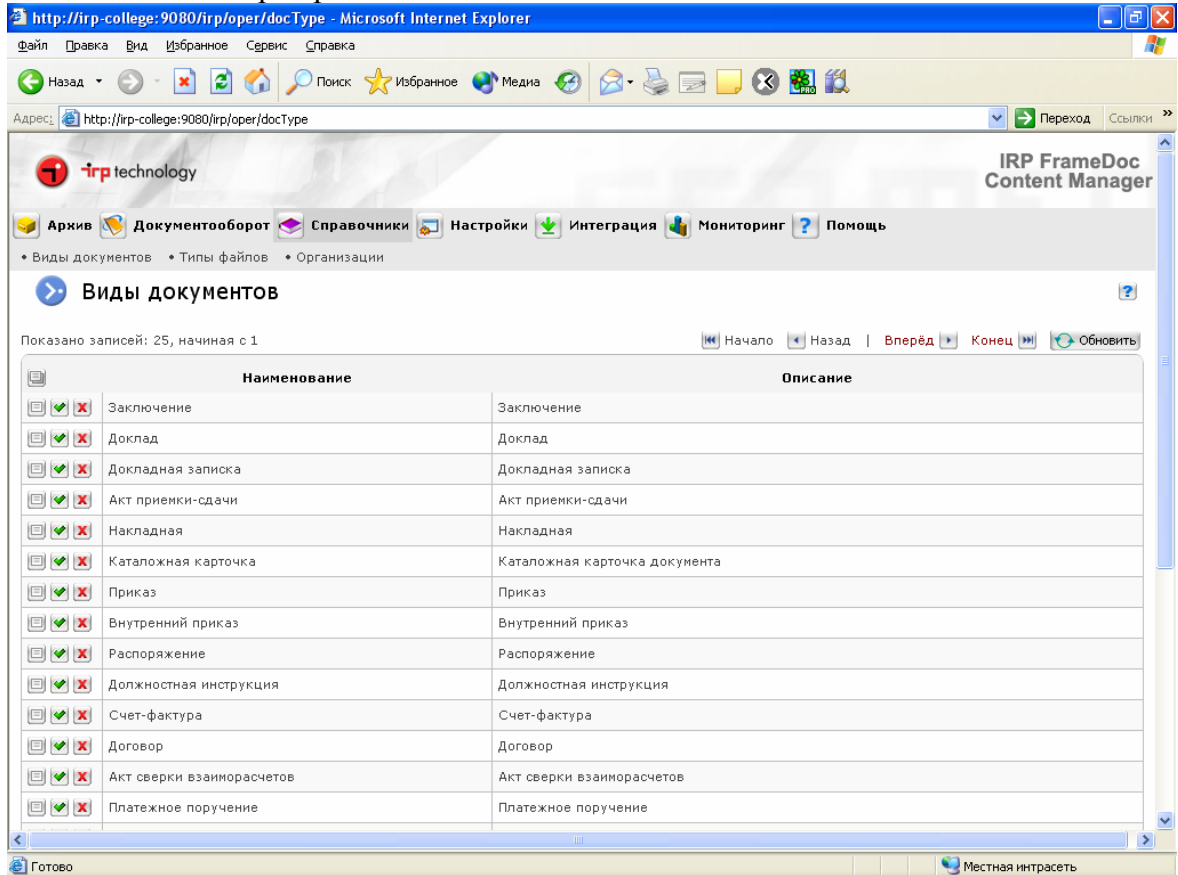
Установки | Список файлов

- ДОГОВОР на конъюнктурные исследования.doc
- ДОГОВОР №1 .doc
- ДОГОВОР №2.doc
- ДОГОВОР №3.doc

Выбрать все | Убрать все | Очистить

Передать | Остановить | Выход

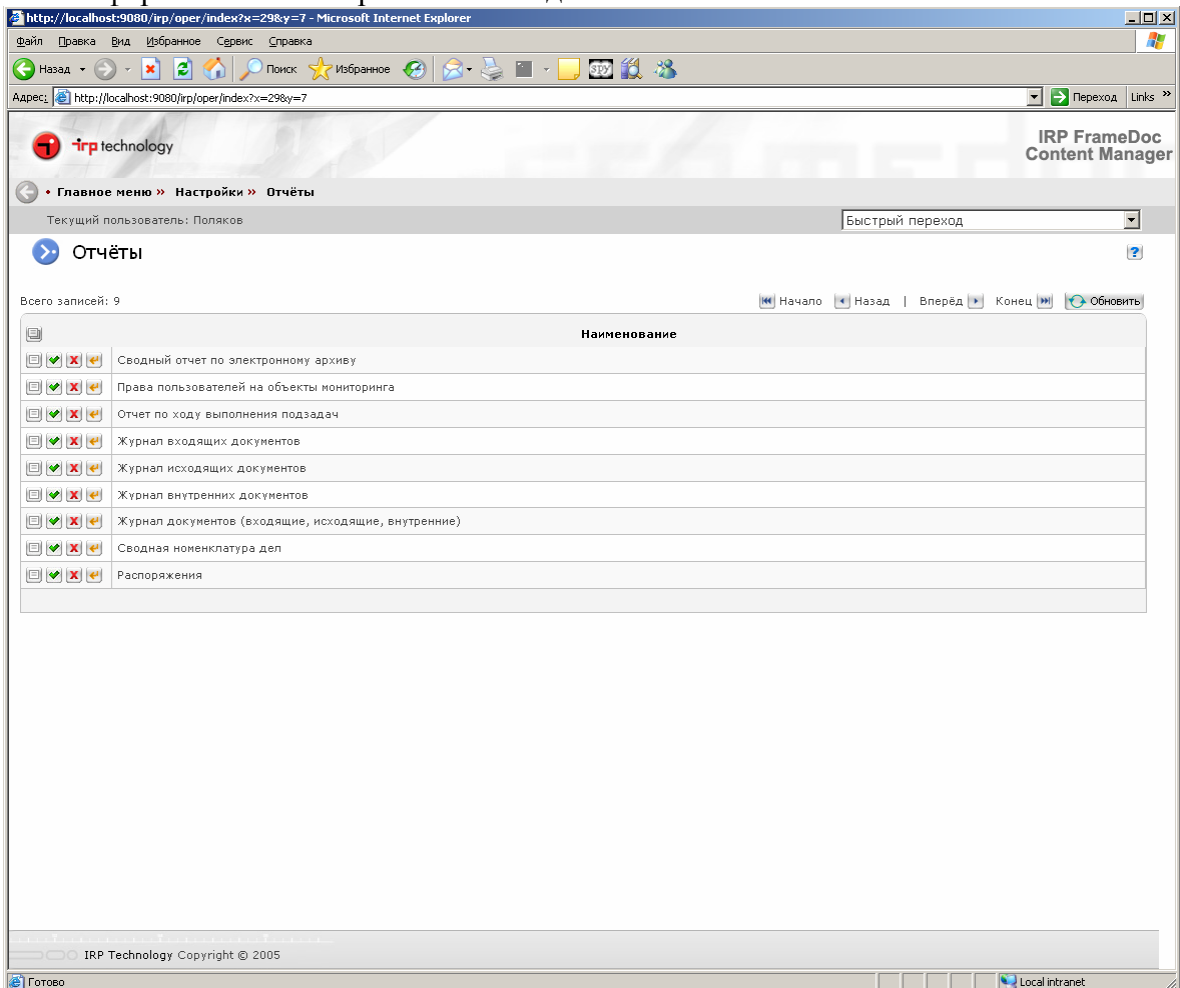
## Большой набор справочников



The screenshot shows the 'docType' page in the IRP FrameDoc Content Manager. The browser address bar shows 'http://irp-college:9080/irp/oper/docType'. The page title is 'docType'. The navigation menu includes 'Архив', 'Документооборот', 'Справочники', 'Настройки', 'Интеграция', 'Мониторинг', and 'Помощь'. The main content area is titled 'Виды документов' and shows a list of document types with their descriptions.

Наименование	Описание
Заключение	Заключение
Доклад	Доклад
Докладная записка	Докладная записка
Акт приемки-сдачи	Акт приемки-сдачи
Накладная	Накладная
Каталожная карточка	Каталожная карточка документа
Приказ	Приказ
Внутренний приказ	Внутренний приказ
Распоряжение	Распоряжение
Должностная инструкция	Должностная инструкция
Счет-фактура	Счет-фактура
Договор	Договор
Акт сверки взаиморасчетов	Акт сверки взаиморасчетов
Платежное поручение	Платежное поручение

## Информативные настраиваемые под пользователя отчеты



The screenshot shows the 'reports' page in the IRP FrameDoc Content Manager. The browser address bar shows 'http://localhost:9080/irp/oper/index?x=29&y=7'. The page title is 'Отчёты'. The navigation menu includes 'Главное меню', 'Настройки', and 'Отчёты'. The main content area is titled 'Отчёты' and shows a list of reports.

Наименование
Сводный отчет по электронному архиву
Права пользователей на объекты мониторинга
Отчет по ходу выполнения подзадач
Журнал входящих документов
Журнал исходящих документов
Журнал внутренних документов
Журнал документов (входящие, исходящие, внутренние)
Сводная номенклатура дел
Распоряжения

http://localhost:9080/irp/jasperreports/Archive?DateStart=2005-04-03&DateEnd=2005-07-08&outputFormat=HTML&locale=ru&btnApply=%D0%9F%D0%BE%... Microsoft Internet Explorer

### Сводный отчёт по электронному архиву за период с 2005-04-03 по 2005-07-08

Автор	Адресат	Вид документа	Номер документа	Номер в системе	Заголовок	Дата документа	Тема по классификатору
		Справка		92	Организационная структура предприятия		Структура организации
		Справка		77	Особенности договора подряда		
		Договор		76	Договор аренды		
		Договор		75	Договор хранения		
		Законодательный акт		74	Статья №374 ГК РФ		
		Договор		73	Учредительный договор	26.02.2002	Учредительные документы
		Справка		72	Системы планирования и отчетности		
		План		71	План финансового оздоровления		
		Письмо		70	Прейс-лист трансфера		Транспортное обслуживание
		Справка		69	Организация транспортного обслуживания		Транспортное обслуживание
		Письмо		68	Исковое заявление		
		Доверенность		67	Доверенность		
		Перечень		66	Прейс-лист поставщика		
		Справка		64	Информация по сканерам Fujitsu		
		Положение		63	Учет личных дел иностранных граждан		
		Письмо		62	Резюме		
		План		61	Программа обучения		

Просмотр отчёта - Microsoft Internet Explorer

Адрес: http://localhost:8280/irp/oper/reportform/6d4a21011086322a15727134547f11726d1c654d.continue

### Реестр учёта входящих писем

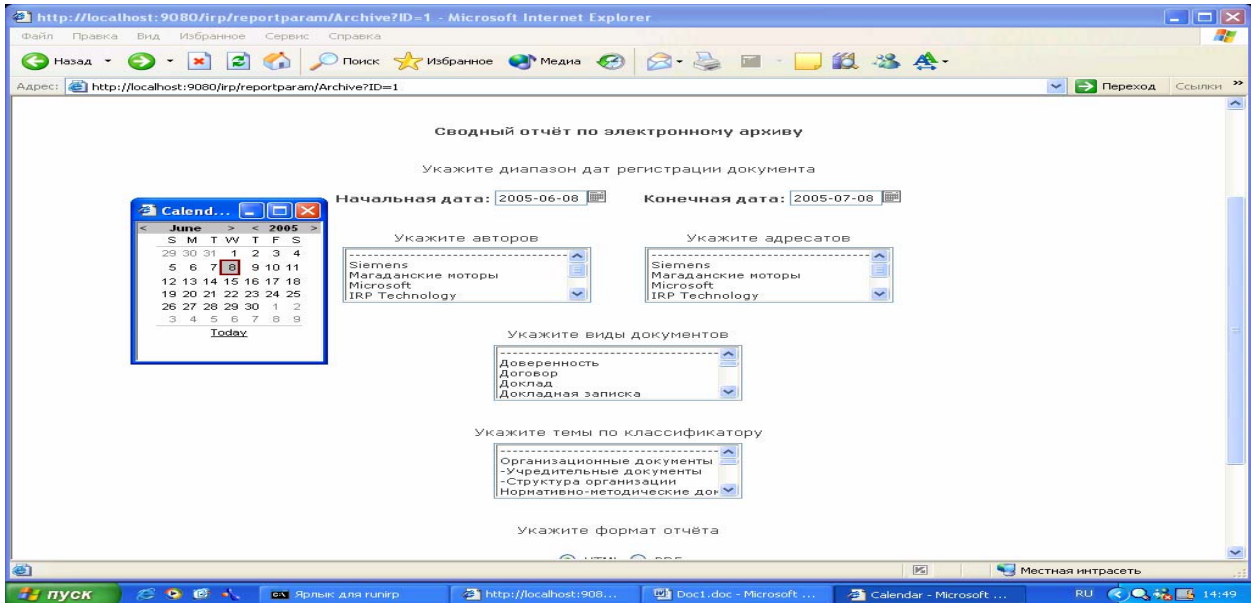
Дата регистрации: с 10.11.2004 по 19.12.2005

Регистрационный №	Дата регистрации	Отправитель	Заголовок	Вид документа	№ документа	Дата документа	К-во стр.	Аннотация	Дата рассылки	Получатель	Дата получения	Дата завершения
345	06.09.2005	Минэкономразвития	Письмо от Минэкономразвития	Письмо	254	01.09.2005	5	по вопросу предоставления оперативной отчетности	06.09.2005	Секретариат Т.	06.09.2005	
									06.09.2005	Бухгалтерия Т.	06.09.2005	06.09.2005
1	09.08.2005	6 Отдел милиции	Письмо	Письмо	60	01.08.2005	1		09.08.2005	Секретариат Т.	09.08.2005	
									09.08.2005	Бухгалтерия Т.	09.08.2005	09.08.2005
									15.08.2005	Экспедиция Т.	15.08.2005	15.08.2005
11	04.08.2005	IRP Technology	Входящее письмо	Письмо	1	04.08.2005	2	для руководства				

Итого записей: 3

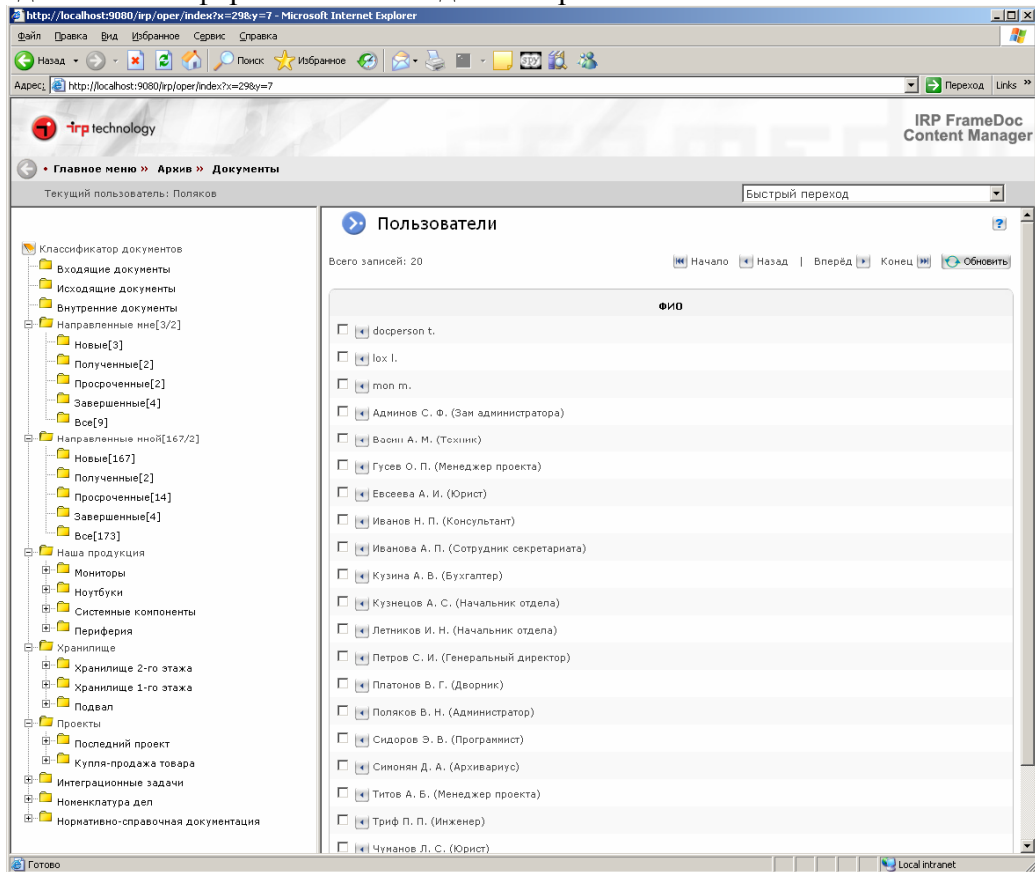
Fiamedoc v.2.0      Составитель: Секретариат Т.      Дата печати: 19.12.2005 12:14      Страница 1 из 1

■ Использование встроенных фильтров (настраиваемые выборки информации)



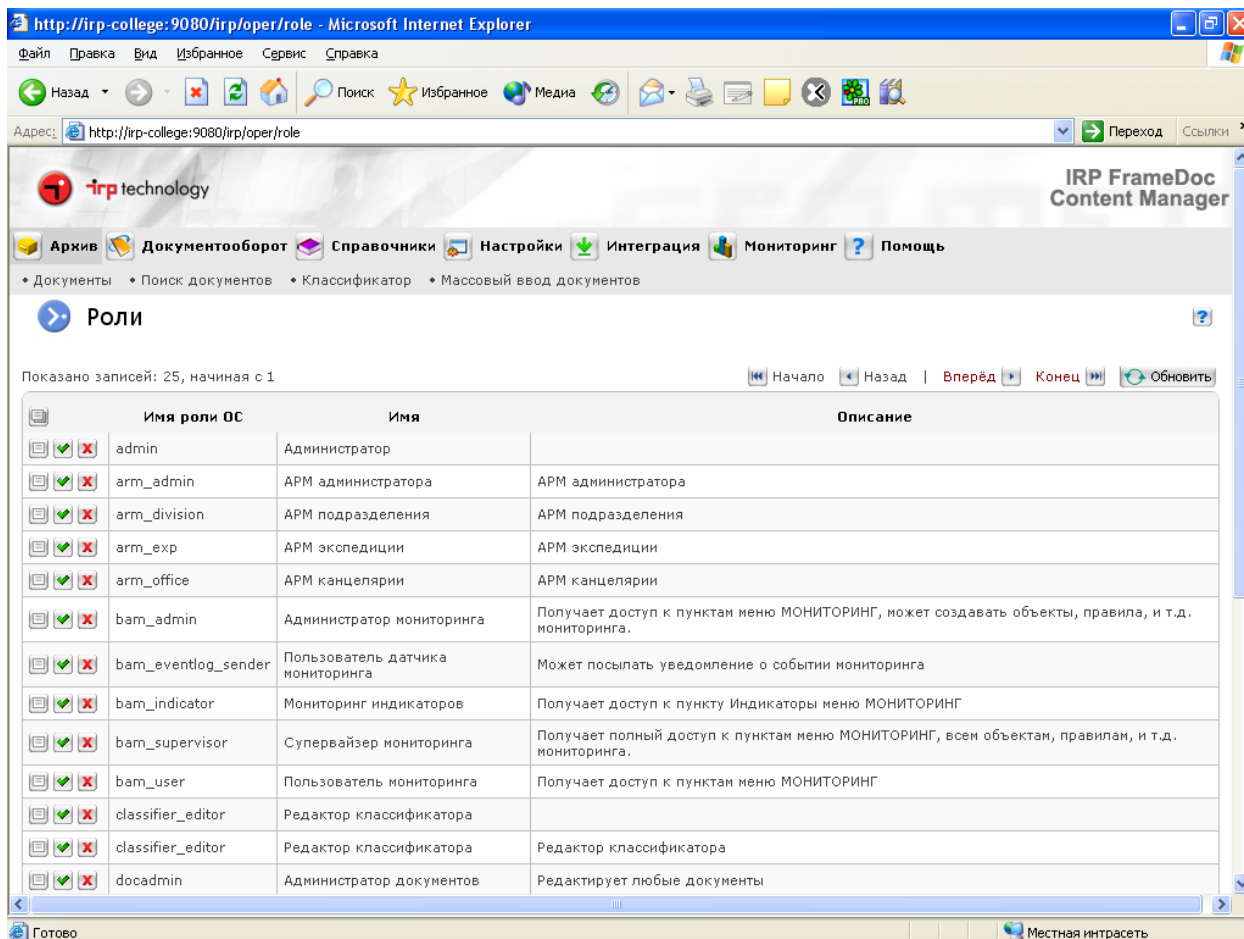
## Простота администрирования

- Удобство и информативность регистрации пользователей
- Структурирование пользователей
- Удобство и информативность ведения справочников



## Эффективная безопасность

- Аутентификация клиентов
- Эффективная система ролей



- Эффективная система прав на классификаторы и документы
- Аудит событий
- ЭЦП

Может быть встроена любая система ЭЦП (интеграция за счет технологии IRP)

## Аппаратно-программные требования

- Серверная часть:
  - Процессор Pentium III с частотой не ниже 500 МГц
  - Не менее 512 МБ оперативной памяти
  - Не менее 10 МБ свободного места на жестком диске
  - Сервер приложений, соответствующий спецификации J2EE 1.3. JBoss в комплекте с веб-контейнером Apache Tomcat (базовая версия)
  - СУБД Oracle 9i (базовая версия)
- Клиентская часть:
  - Процессор Pentium с частотой 200 МГц или выше
  - Не менее 128 МБ оперативной памяти
  - Не менее 10 МБ свободного места на жестком диске
  - Монитор VGA или лучшего разрешения
  - Мышь Microsoft Mouse или совместимый с ней манипулятор.
  - Операционная система Microsoft Windows 2000 или Windows XP (базовая версия)
  - Microsoft Internet Explorer версии 5.5 или выше (базовая версия)

Серверы и персональные компьютеры должны комплектоваться сетевыми картами, построенными на основе стандартов 10Base-T и 100Base-T